

2019 年度「事業所向け」・「保護者向け」による自己評価に対する検討結果  
(事業所名：ボワ・フルール【放課後等デイサービス】)

◎活動スペースについて

【事業所向け】

|   | チェック項目                     | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | 改善目標、工夫している点など                        |
|---|----------------------------|----|---------------|-----|-----|---------------------------------------|
| 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 8  | 1             | 0   | 0   | 10名の定員で10名だと狭く感じるが、Maxにしているないので、今は適切。 |

【保護者向け】

|   | チェック項目                   | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | ご意見                    |
|---|--------------------------|----|---------------|-----|-----|------------------------|
| 1 | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 36 | 1             | 0   | 1   | 室内だけでなく、公園や敷地を利用している点。 |

・認識のずれ

定員数に合わせて指定基準上の必要スペースは満たしている。

◎業務改善

【事業所向け】

|   | チェック項目                                      | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | 改善目標、工夫している点など                                       |
|---|---------------------------------------------|----|---------------|-----|-----|------------------------------------------------------|
| 4 | 業務改善を進める為のPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか | 3  | 6             | 0   | 0   | 有期（パート）職員が大半の為、目標設定や振り返りに参画しきれていない。会議等で周知、意見交換をしている。 |

・認識のずれ

運営上の業務改善や事業計画等の立案や実施状況などには有期職員は参画していない。

支援上での振り返りや対応の確認は日々の打ち合わせの時に実施しているが、ここでの設問をどう受け取るかで答えにばらつきが出ているのではないかと。事業全体に関する内容のため「広く職員が参画しているか」が該当していない。

【事業所向け】

|   | チェック項目                                                  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | 改善目標、工夫している点など                 |
|---|---------------------------------------------------------|----|---------------|-----|-----|--------------------------------|
| 5 | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 7  | 2             | 0   | 0   | 要望等には改善を含め検討し、改善できるところは改善している。 |

・認識のずれ

毎年事業所評価では職員全員も自己評価を行っている。保護者に結果周知をしており、職員会議等でも流れを説明しているが伝わり切れていない。集計結果を職員へも配布を行っている。

・改善目標

改善目標については、支援会議で周知し目標達成を事業所として目指す。

## ◎適切な支援の提供

### 【事業所向け】

|    | チェック項目                                    | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | 改善目標、工夫している点など |
|----|-------------------------------------------|----|---------------|-----|-----|----------------|
| 10 | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 8  | 1             | 0   | 0   |                |

### ・認識のずれ

独自のアセスメントシートを使用して、面談時の聞き取りや状況把握をしている。

### 【事業所向け】

|    | チェック項目                                                    | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | 改善目標、工夫している点など                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------|----|---------------|-----|-----|------------------------------------------------------------------------------|
| 16 | 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われていた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 5  | 4             | 0   | 0   | 当日には行えていない。支援前に打ち合わせを行い、振り返りと一緒に設定している。曜日により児童が変わる為、当日に前回の様子と共に振り返り、共有できている。 |

### ・認識のずれ

終了後に振り返りを実施するのは、正規職員のみ。その結果を翌日伝えるがシフト勤務により前日勤務していない職員もいるためこのような結果になっている。当日の打ち合わせにて必要に応じて利用者ごとに必要に応じて振り返りの内容を伝達している。

## ◎関係機関や保護者との連携

### 【事業所向け】

|    | チェック項目                                                  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | 改善目標、工夫している点など                                  |
|----|---------------------------------------------------------|----|---------------|-----|-----|-------------------------------------------------|
| 23 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか | 3  | 3             | 0   | 3   | 法人内放デイからの移籍児童の為、直接就学前の事業所との連携がない。移籍時の引継ぎは行っている。 |

### ・認識のずれ

対象が小学6年生から。新規利用の受付をしておらず、移籍児童の受け入れになるため事業所間での引継ぎはしている。

### 【事業所向け】

|    | チェック項目                                        | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | 改善目標、工夫している点など                                     |
|----|-----------------------------------------------|----|---------------|-----|-----|----------------------------------------------------|
| 25 | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 4  | 1             | 2   | 2   | 年に2回専門家による具体的な助言を頂くように、児童の様子を見て頂いた上でケース検討研修を行っている。 |

### ・認識のずれ

専門機関との直接的な関わりや情報交換はないが、専門家に研修を依頼して研修を設定している。

【事業所向け】

|    | チェック項目                                 | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | 改善目標、工夫している点など               |
|----|----------------------------------------|----|---------------|-----|-----|------------------------------|
| 26 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 4  | 2             | 3   | 0   | 公園や公共施設利用はするが、直接的な交流は行っていない。 |

【保護者向け】

|   | チェック項目                                 | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | ご意見                                           |
|---|----------------------------------------|----|---------------|-----|-----|-----------------------------------------------|
| 6 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 12 | 19            | 8   | 1   | 時々ただONに連れて行ってもらっている。今のままで良いと思います。交流は希望していません。 |

・認識のずれ

活動中に直接的な関わりは設定していない。公共施設や公園で間接的な関わりはあるものの、事業所の活動設定として交流を設定していない。交流自体を放デイの活動で望んでいない人も多い。

【事業所向け】

|    | チェック項目                                           | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | 改善目標、工夫している点など |
|----|--------------------------------------------------|----|---------------|-----|-----|----------------|
| 29 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか | 3  | 2             | 3   | 1   |                |

・認識のずれ

「ペアレント・トレーニング」は、専門的な職員もいないため実施できない。放デイとしての役割としても、保護者に対する支援は行っていない。（対象ではない）

## ◎保護者への説明責任等

【事業所向け】

|    | チェック項目                              | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | 改善目標、工夫している点など                     |
|----|-------------------------------------|----|---------------|-----|-----|------------------------------------|
| 37 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 4  | 1             | 3   | 1   | 法人内事業所では設定しているが、事業所としての行事は設定していない。 |

・認識のずれ

フルールとして設定していない。実際に外部の人がフルールに来ること、施設を開放する取り組みなどは行っていない。

## ◎非常時等の対応

【事業所向け】

|    | チェック項目                                           | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | 改善目標、工夫している点など                              |
|----|--------------------------------------------------|----|---------------|-----|-----|---------------------------------------------|
| 38 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか | 8  | 1             | 0   | 0   | それぞれのマニュアルは策定しており、職員には周知しているが、保護者には周知していない。 |

・認識のずれ

「防犯マニュアル」の整備をしていない。防犯マニュアル自体は法人全体でも確認が必要。細かな部分は事業所ごとに違いがあるため検討をする必要がある。

・改善目標

防犯マニュアルを作成する。職員及び保護者へ周知する。

【事業所向け】

|    | チェック項目                                | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | 改善目標、工夫している点など                                   |
|----|---------------------------------------|----|---------------|-----|-----|--------------------------------------------------|
| 42 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 6  | 1             | 2   | 0   | 保護者からのみ。年1回アレルギー、嗜好調査を行い把握。必要に応じて診断書を提出してもらっている。 |

・認識のずれ

アレルギーの有無については書面で確認をしている。診断書がある場合は提出を求めている。

## ◎適切な支援の提供

【保護者向け】

|   | チェック項目                  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | ご意見                                    |
|---|-------------------------|----|---------------|-----|-----|----------------------------------------|
| 5 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 36 | 4             | 0   | 0   | 長期休みのお出かけ、子供は楽しみにしています。本人がそれを望んでいないので。 |

・認識のずれ

「活動プログラムが固定化しないように」ということに対して、マイナス面での評価ではなく、本人の障害特性等から変化に富んだ活動だけを求めているわけではないのではないか。変化を望まない人もいるのではないか。

## ◎非常時等の説明等

【保護者向け】

|    | チェック項目                                            | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 無回答 | ご意見                    |
|----|---------------------------------------------------|----|---------------|-----|-----|------------------------|
| 15 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | 35 | 5             | 0   | 0   | 防犯マニュアルというものがよくわかりません。 |

・認識のずれ

マニュアルの存在自体を知らない方もいる。防犯マニュアルについては、作成が必要。

・改善目標

運営状況の報告としてマニュアルの整備状況なども保護者に伝えていく。